Copia

COMUNE DI CANNA

(PROVINCIA DI COSENZA)

DETERMINAZIONE
SERVIZIO AFFARI GENERALI
N.63 DEL12/12/2018
N. 203 DEL 12/12/2018 REG.GEN

OGGETTO:

Liquidazione spesa per fornitura pasti artisti partecipanti programma manifestazioni estive ditta Buongiorno Maria Rosa.

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di dicembre in Canna, nella Casa Comunale, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Affari Generali

Premesso che la sottoscritta, con decreto del Sindaco Prot. n. 2341 del 19.12.2018 ai sensi dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti Locali, è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari Generali, per il periodo 01.12.2018-31.12.2018;

Vista la precedente Determinazione n. 46/120 del 31.07.2017 con la quale è stato approvato il programma della manifestazione estiva "*R-Estate a Canna – V edizione*" per l'anno 2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 06.08.2018, con la quale è stato approvato il programma della manifestazione estiva "*Tracce Joniche 2018 XIX edizione"* ed è stata prevista la relativa spesa per la realizzazione dello stesso;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e la relazione previsionale e programmatica 2018/2020, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28 marzo 2018;

Viste le fatture presentate dalla ditta "Buongiorno Maria Rosa, Via Carmagnola, 4 – Canna", PI 02767300789, per la fornitura di pasti agli artisti partecipanti alle manifestazioni estive degli anni 2017 - 2018, di seguito specificate:

Numero/Data	*Causale*	*Imponibile*	*IVA*	*Importo totale*
PA-1 del 29.06.2018	Pasti artisti manifestazioni 2017	€ 607,50	€ 133,65	€ 741,15
PA-3 del 26.11.2018	Pasti artisti manifestazioni 2018	€ 136,40	€ 13,64	€ 150,04
TOTALI		**€ 743,90**	**€ 147,29**	**€ 891,19**

Verificato:

a) che il servizio di che trattasi è stato regolarmente eseguito;
b) la corrispondenza del servizio per i requisiti quantitativi e qualitativi previsti dalle condizioni pattuite;
c) la piena regolarità della documentazione fiscale e la congruità dei prezzi;
d) che l'importo complessivo da liquidare rientra nei limiti dell'ammontare dell'impegno di spesa assunto.

Visto il regolamento di contabilità attualmente in vigore, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 21.01.1999 e ss.mm.ii.;

Accertato che il programma dei pagamenti relativi alla spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 79/2009, convertito nella legge n. 102/09;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, così come desumibile dal DURC allegato, prot. n. INPS_13627384 del 04.01.2019;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, in relazione al presente atto, con la sottoscrizione in calce viene rilasciato il relativo parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e relativo regolamento di esecuzione;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 e relativo regolamento di esecuzione;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge 102/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- **di liquidare** l'importo netto di **€ 743,90** in favore della ditta "Buongiorno Maria Rosa, Via Carmagnola, 4 – Canna", PI 02767300789, ed **€ 147,29** per IVA, a fronte delle fatture nn. PA-1 del 29.06.2018 di € 741,15 e PA-3 del 26.11.2018 di € 150,04 per la per la fornitura di pasti agli artisti partecipanti alle manifestazioni estive per gli anni 2017 e 2018, mediante accredito sul proprio conto IBAN;

- **di imputare** la spesa complessiva di **€ 891,19** sul capitolo **2110/6/1** – del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario relativo all'anno 2018;

- **di dare atto** che la presente determinazione diventa esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

- **di trasmettere** il presente atto corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Responsabile del Servizio finanziario, per i prescritti controlli e risconti amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e la successiva emissione dei relativi mandati di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185, dello stesso D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

- **di dare**, inoltre, atto che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, in relazione al presente atto, con la sottoscrizione in calce viene rilasciato il relativo parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- **di dare**, altresì, atto ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1, co. 241 della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente provvedimento;

- **di trasmettere** il presente atto al Responsabile della Pubblicazione per l'inserimento *all'Albo Pretorio online* e nella sezione *Amministrazione Trasparante* sul sito ufficiale del Comune, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge per 15 giorni naturali e consecutivi;

Il Responsabile del Servizio
F.to : D.ssa Rosina VITALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4,del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267
appone
il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopra descritti:
- al n.ro ……..…… di Euro ……

Canna, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Avv. Paolo STIGLIANO

Emesso Mandato:

N.ro …… in data ……di Euro ……

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Avv.Paolo STIGLIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 0013 del registro pubblicazioni.

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 15-gen-2019

Canna, lì 15-gen-2019

Il Responsabile della Pubblicazione
Francesco Nicola Le Rose

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Canna, 15-gen-2019

Il Responsabile del Servizio